



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

**FUTURA**  
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Informazioni avviso/decreto

### Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

### Codice avviso/decreto

M4C1I2.1-2023-1222

### Descrizione avviso/decreto

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

### Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

### Importo totale richiesto per il progetto

44.386,83 €

## Dati del proponente

### Denominazione scuola/ITS

BRA "G.GIOLITTI-G.B.GANDINO"

### Codice meccanografico scuola/Codice ITS

CNPS05000D

### Città

BRA

### Provincia

CUNEO

## Legale Rappresentante

### Nome

FRANCESCA

### Cognome

SCARFI'

### Codice fiscale

SCRFNC60A56E532G

### Email

cnps05000d@istruzione.it

### Telefono

017244624

## Referente del progetto

### Nome

FRANCESCA

### Cognome

SCARFI'

### Codice Fiscale

SCRFNC60A56E532G

## Informazioni progetto

---

### Codice CUP

D74D23002980006

### Codice progetto

M4C1I2.1-2023-1222-P-33821

#### Titolo progetto

Insegnare al Futuro: Percorsi Formativi sull'Innovazione Didattico-Tecnologica e le Nuove Frontiere della Scienza

#### Descrizione progetto

Il progetto nasce dalla rilevazione condivisa da parte dei docenti e del personale ATA della necessità di porre a sistema una serie di buone pratiche già esistenti e di implementarne altre, sia per quanto riguarda l'aspetto didattico (da sempre molto sostenuto dal collegio dei docenti dell'istituto) che per quanto riguarda quello della digitalizzazione della segreteria. Partendo da un'analisi di quanto è già stato effettuato in precedenza, e dai progetti che il nostro istituto sta portando avanti da anni (come ad esempio il progetto DaDa per la didattica per ambienti di apprendimento), si è guardato al futuro, non solo della didattica ma anche al futuro della scuola e, più in generale, della vita dei cittadini, che i nostri studenti saranno chiamati ad essere dopo il diploma. Gli obiettivi del progetto sono quindi stati identificati come segue: 1. Approfondire le competenze degli insegnanti nell'utilizzo delle ultime tecnologie, come la realtà virtuale e l'intelligenza artificiale, e integrarle nella pratica didattica quotidiana. 2. Promuovere le pratiche di insegnamento e apprendimento che includano l'utilizzo delle tecnologie digitali e incoraggino lo sviluppo dell'intelligenza creativa negli studenti. 3. Fornire strumenti innovativi per la valutazione dell'apprendimento, integrando le strategie digitali. 4. Favorire l'inclusione, la personalizzazione e il coinvolgimento attivo degli studenti, sviluppando corsi che mettano l'accento su questi aspetti. 5. Potenziare le competenze digitali degli insegnanti per aiutare gli studenti a utilizzare responsabilmente le tecnologie digitali per attività come l'informazione, la comunicazione, la creazione di contenuti, il benessere personale e la risoluzione dei problemi. Si è deciso quindi di sviluppare un progetto che proponga, a livello di implementazione didattica, corsi sulla valutazione innovativa, sulle nuove frontiere dell'intelligenza artificiale e della realtà virtuale, sul debate, percorsi sull'educazione civica digitale e su come integrare l'eTwinning nella propria pratica didattica, assieme a corsi che illustreranno l'uso dei nuovi laboratori di chimica, fisica e biologia, e del nuovo software di matematica, acquisiti con il progetto "Empowering STEM Education: un approccio multilinguistico per promuovere l'equità e l'accessibilità" (DM 65/2023). Tale trasformazione coinvolgerà tutte le figure professionali all'interno della nostra istituzione scolastica, compreso il prezioso contributo del personale ATA e dei collaboratori scolastici. Nella logica di rendere più efficienti ed efficaci le operazioni quotidiane, verrà promossa la formazione mirata del personale ATA, fornendo competenze di base e avanzate nell'utilizzo di strumenti digitali e software specifici dedicati alla gestione amministrativa e alla comunicazione interna. La valutazione dell'andamento del progetto avverrà attraverso il monitoraggio costante dell'andamento delle attività formative, la valutazione dei risultati attraverso feedback degli insegnanti e del personale ATA, la valutazione dell'impatto delle competenze acquisite sulla pratica didattica e sull'apprendimento degli studenti.

#### Data inizio progetto prevista

01/03/2024

#### Data fine progetto prevista

30/09/2025

## Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

---

#### Intervento:

M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

#### Descrizione:

Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

#### Partner

No

## Attività associate all'intervento

Titolo	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Stato	Importo totale
Percorsi di formazione sulla transizione digitale		2.402,40 €	4	Compilato	9.609,60 €
Laboratori di formazione sul campo	(Min: 30%)	2.184,00 €	12	Compilato	26.208,00 €
Comunità di pratiche per l'apprendimento	(Max: 20%)	8.569,23 €	1	Completato	8.569,23 €

### Totale richiesto per l'intervento

44.386,83 €

## Progetto

### Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.

Il collegio dei docenti dell'Istituto ha rilevato, in un'ottica di circolarità tra azione, riflessività e miglioramento, la necessità di implementare la formazione del personale docente e ATA, anche con l'obiettivo di una messa a sistema di buone pratiche di cui possano, successivamente, beneficiare gli operatori di nuovo ingresso. Partendo da quanto già attuato nei passati anni scolastici, e contenuto nel PTOF d'istituto, si è deciso di continuare la formazione dei docenti relativa alla gestione degli ambienti di apprendimento (progetto di istituto "Walking Heads" iniziato nell'a.s. 2016-17), con particolare attenzione ai laboratori scientifici e STEM, da poco implementati grazie al DM 65. A questo si affianca l'insegnamento e la condivisione di metodologie didattiche innovative, che si accompagna alle relative pratiche innovative di verifica e valutazione, anche in questo caso formazione già precedentemente avviata e presente nel piano di formazione del personale dell'istituto. Le tecnologie digitali, ormai sempre più presenti nella vita dei cittadini e quindi in quella degli studenti, richiedono una particolare attenzione alla sicurezza (cybersicurezza e cyberbullismo) per un loro utilizzo etico e sicuro da parte di tutta la comunità scolastica. Un utilizzo consapevole della tecnologia e dell'intelligenza artificiale è infatti una parte fondamentale della formazione di cittadini consapevoli e competenti. In particolare per il personale ATA, inclusi i collaboratori scolastici, è risultato essenziale fornire le competenze di base per un utilizzo efficace del computer, comprendendo le fondamenta della navigazione su Internet e lo scambio di email. Inoltre, per il personale di segreteria sono previsti corsi di approfondimento sulla gestione di fogli di calcolo e una panoramica sull'utilizzo degli strumenti di Google Cloud unito ad un corso con focus sulla normativa vigente in campo amministrativo e contabile.

### Ambiti tematici della formazione programmata

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali

- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
- Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- Altro

**Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.**

Riferendosi ai quadri di riferimento europei, la formazione del personale docente e ATA toccherà le sei aree di competenza di Digicomp Edu, e cioè: Area 1: Coinvolgimento e valorizzazione professionale: con corsi, anche laboratoriali, per il personale docente che permetteranno di conoscere più approfonditamente e di integrare nella propria pratica didattica quotidiana le ultimissime tecnologie quali la realtà virtuale e l'intelligenza artificiale (Corso "Didattica con la Realtà virtuale, la Realtà aumentata e il web"). Anche per il personale ATA sono previsti corsi di approfondimento sull'uso dei fogli di calcolo e sulla piattaforma di Google Cloud Area 2: Risorse digitali: tutti i corsi avranno, tra gli altri, l'obiettivo della produzione di risorse digitali fruibili dagli studenti e personalizzate dagli insegnanti. Area 3: Pratiche di insegnamento e apprendimento: con i corsi sul software matematico Maple, "Intelligenza artificiale per la didattica", e più in generale tutti i corsi che integreranno al loro interno la gestione e l'organizzazione delle tecnologie digitali per i processi di insegnamento ed apprendimento; Area 4: Valutazione dell'apprendimento: con il corso sulla "Valutazione innovativa", che consentirà di conoscere ed applicare alla propria pratica didattica le ultimissime tecniche valutative, anche con il supporto di strumenti e strategie digitali, con una riflessione sulla presenza dell'intelligenza artificiale nella valutazione; Area 5: Valorizzazione delle potenzialità degli studenti: tutti i corsi offerti avranno come obiettivo una didattica mirata all'inclusione, la personalizzazione e il coinvolgimento attivo degli studenti, e questi aspetti saranno il focus dei corsi stessi; Area 6: Favorire lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti: tutti i corsi proposti contribuiranno a creare insegnanti preparati ad aiutare gli studenti ad utilizzare in modo creativo e responsabile le tecnologie digitali per le attività riguardanti l'informazione, la comunicazione, la creazione di contenuti, il benessere personale e la risoluzione dei problemi. I corsi sono anche stati costruiti per venire incontro alle cinque aree di competenza di Digicomp 2.2, e cioè: Alfabetizzazione su informazione e dati: con i corsi per il personale ATA, in particolare i collaboratori scolastici, sull'informatica di base, uso del personal computer e di internet, ma anche con il corso di "Educazione civica digitale" rivolto agli insegnanti. Comunicazione e collaborazione: con i corsi rivolti al personale di segreteria sulla piattaforma di Google Cloud che permette un uso più efficace della comunicazione tramite la condivisione di file. Ai docenti è rivolto, invece, il corso sull' "Etwinning" per un'approfondimento sull'importanza di insegnare agli studenti ad interagire, comunicare e collaborare anche a distanza con studenti di altre nazioni, attraverso l'uso di piattaforme digitali, tenendo conto delle differenze culturali e nell'ottica di un uso rispettoso della rete. Creazione di contenuti digitali: tutti i corsi permetteranno ai docenti di imparare a creare contenuti digitali, attraverso workshops dedicati e attraverso la pratica del tutoraggio, del mentoring e una costante supervisione delle attività dei corsisti. Sicurezza: con i corsi sulla Cybersecurity proposti al fine di un uso più consapevole della rete e della posta elettronica e sul Cyberbullismo rivolto ai docenti. Risolvere problemi: tutti i corsi relativi all'uso dei laboratori ("Corso sull'uso del laboratorio di Chimica", "Corso sull'uso del laboratorio di Biologia", "Corso sull'uso del laboratorio di Fisica") saranno incentrati sul learning by doing e sul problem solving, andando ad integrare l'offerta proposta agli studenti all'interno del nostro progetto "Empowering STEM Education: un approccio multilinguistico per promuovere l'equità e l'accessibilità" (DM 65/2023)

**Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.**

**Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento**

All'interno della Comunità di Pratiche per l'Apprendimento, verranno messe in atto le seguenti modalità operative: per la diffusione delle buone pratiche organizzativo-amministrative: condivisione di file e creazione di modulistiche per lo snellimento delle procedure amministrative; per la condivisione dei contenuti didattici digitali e di buone pratiche didattiche a livello di istituto: la creazione di un sito-repository di materiali di qualità creati dai docenti dell'istituto, a disposizione di tutti i docenti presenti e futuri, che verrà costantemente aggiornato e implementato per la condivisione dei materiali da parte dei formatori: la creazione di classrooms dei corsi che permettano ai corsisti di restare aggiornati sull'andamento dei corsi stessi e di interagire con gli altri corsisti e i formatori per la condivisione dei materiali creati dai corsisti durante i corsi stessi: uso di piattaforme didattiche ad hoc, che permettano l'interazione docenti/corsisti e corsisti/corsisti utilizzo dei laboratori e dell'attrezzatura acquistata tramite i fondi PNRR Scuola 4.0

## Attività: Percorsi di formazione sulla transizione digitale

### Descrizione

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

### Ulteriori dettagli

#### Numero di partecipanti per ciascuna edizione

15

### Dati finanziari

#### Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	11	1.716,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				686,40 €
				Importo totale attività	2.402,40 €

#### Numero di edizioni dell'attività

4

#### Numero di partecipanti complessivi alle attività

60

#### Importo totale (numero edizioni)

9.609,60 €

## Attività: Laboratori di formazione sul campo

### Descrizione

Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto

da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

## Ulteriori dettagli

### Numero di partecipanti per ciascuna edizione

5

## Dati finanziari

### Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	10	1.560,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				624,00 €
				Importo totale attività	2.184,00 €

### Numero di edizioni dell'attività

12

### Numero di partecipanti complessivi alle attività

60

### Importo totale (numero edizioni)

26.208,00 €

## Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

### Descrizione

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

## Dati finanziari

### Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Tutor	Costo orario	34,00 €	252.03	8.569,02 €
				Importo totale attività	8.569,02 €

## Indicatori

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C10IB	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IC	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10ID	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IF	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IG	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IH	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IL	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IM	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IN	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C7	UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI	C - COMUNE	Utenti per anno	Richiesto in fase di monitoraggio

## Target

Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato

Nome Target	Unità di misura	Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo	Numero	57	T4	2025

## Dati sull'inoltro

### Dichiarazioni



- Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.
- Il Dirigente scolastico dichiara di impegnarsi a custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie.

**Data**

05/02/2024

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Firma digitale del Legale rappresentante.