



LICEO STATALE SCIENTIFICO, LINGUISTICO,
CLASSICO E SCIENZE UMANE
"G. GIOLITTI - G.B. GANDINO"
VIA F.LLI CARANDO N. 43 – 12042 BRA (CN)
TEL. 0172/44624
Codice fiscale: 8200229 004 5
Codice scuola: CNPS05000D
E – Mail: segreteria@pec.liceidibra.com



COMUNICAZIONE N. 333

Bra, 29 dicembre 2020

- Ai Docenti
- Agli Studenti
- Alle Famiglie degli Studenti

Oggetto: **Ripresa dell'attività didattica in presenza –**

Sintesi delle indicazioni per il contenimento del rischio contagio e contrasto del rischio di epidemia COVID-19.

Indicazioni generali

In osservanza alla normativa vigente in materia e alle indicazioni del MIUR, del Ministero della Salute e del Comitato Tecnico-Scientifico (CTS), si comunicano le misure adottate da questa istituzione scolastica e le principali norme di comportamento che le singole componenti della comunità scolastica dovranno osservare.

Quanto segue contiene una serie di informazioni in merito agli accorgimenti adottati e indicazioni di comportamento che tutte le componenti della scuola dovranno adottare per il contenimento del contagio. Per questo chiedo ad ognuno di leggere con attenzione e di osservare quanto disposto.

Le norme stabilite hanno lo scopo di preservare la salute di tutti: studenti, personale e famiglie.

E' importante avere chiaro l'obiettivo, adottare e fare proprie le regole in quanto non si tratta di fastidiosi e pretestuosi vincoli, ma di un sistema di comportamento che ci consentirà di rispettare e preservare la salute di ognuno. La scuola, in quanto luogo di formazione della persona e del cittadino, propone ai suoi attori e agli studenti in particolare una modalità di convivenza rispettosa della salute collettiva in questa fase così straordinaria della vita dell'intero pianeta. E' fondamentale, inoltre, usare le stesse cautele anche al di fuori del contesto scolastico.

Tutti coloro che accedono all'interno dei locali della scuola devono attenersi alle seguenti indicazioni:

- l'obbligo per gli alunni e il personale scolastico di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali, chiamare il proprio medico di famiglia e comunicare alla scuola l'assenza per motivi di salute.
Si riportano di seguito i sintomi più comuni di COVID-19 nei più giovani: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale; sintomi più comuni nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea (ECDC, 31 luglio 2020);
- il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- l'obbligo per i genitori di inviare tempestivamente alla scuola, secondo le modalità definite nella circolare n. 334 relativa alle regole di giustificazione delle assenze, comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari;
- l'obbligo per le famiglie e per gli operatori scolastici di fare comunicazione immediata al dirigente scolastico o al referente scolastico per COVID-19 nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero contatti stretti di un caso confermato COVID-19;
- l'obbligo per i docenti che svolgono la prima ora di lezione di fare comunicazione immediata al dirigente scolastico o al referente scolastico per COVID-19 nel caso in cui il numero degli alunni assenti sia pari o superiore al 30%;
- l'obbligo per il personale e per gli studenti maggiorenni o per i genitori di studenti minorenni di segnalare al dirigente eventuali situazioni di fragilità.

Misure adottate dall'Istituzione scolastica per tutelare la salute del personale, degli studenti e delle loro famiglie.

Tutti gli ambienti scolastici saranno quotidianamente puliti e igienizzati secondo un crono programma e secondo quanto previsto dal rapporto ISS Covid 19, n. 19/2020, con l'utilizzo di materiale detergente virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20. Sarà effettuata una adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo più possibile aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Questi ultimi saranno sottoposti a pulizia due volte al giorno.

Saranno sottoposti a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni.

E'obbligatorio per chiunque entri negli ambienti scolastici adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina chirurgica in tutte le occasioni in cui non è possibile il distanziamento.

La mascherina va utilizzata correttamente (deve coprire il naso e la bocca fino al mento) e correttamente, all'occorrenza, smaltita nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.

In ogni plesso è stato predisposto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali persone che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con COVID-19. Nel caso di minori, questi rimarranno in compagnia di personale della scuola, in attesa di avvisare i genitori perché li prelevino. I genitori, in questo caso, dovranno contattare prontamente il Medico di Medicina Generale (medico di famiglia).

Accesso da parte di esterni

Si rammenta che per l'accesso all'edificio dovranno essere rispettate tutte le misure di sicurezza e precisamente:

- dovranno indossare la mascherina
- non dovranno presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C nella suddetta data e nei tre giorni precedenti
- non dovranno essere stati posti in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni
- non dovranno essere stati a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni

Per i visitatori esterni, è predisposto un apposito registro che dovranno compilare all'ingresso dei due edifici scolastici, previa misurazione della temperatura corporea da parte del personale ausiliario.

Comportamenti da adottare nei vari contesti

Gli studenti per i quali è prevista la frequenza in presenza entreranno da accessi diversi e controllati dai collaboratori scolastici al fine di evitare assembramenti. L'accesso sarà scaglionato con l'obbligo di presentarsi con anticipo. Le varie aree, inoltre, saranno compartimentate e avranno un loro accesso, i servizi igienici, i distributori di cibo e bevande. Gli studenti di ogni area, quindi, entreranno e usciranno dall'accesso dedicato, svolgeranno le lezioni e l'intervallo in quell'area.

Queste le indicazioni per l'accesso alle lezioni e per l'uscita:

PLESSO DI VIA FRATELLI CARANDO N. 43

Gli studenti delle classi con orario h. 8,10 – 12,13 oppure 13,10 si presentano alle ore 7,55 e, rispettando il distanziamento, si mettono in fila per entrare.

Gli studenti delle classi con orario h. 7,50 – 13,20 si presentano alle ore 7,40 e, rispettando il distanziamento, si mettono in fila per entrare.

CLASSE	AREA	ENTRATA/USCITA
IVP – IVB – VL – IVA – VC – IIIR - LAB.INFORMATICA	VERDE	Cancello di Via F.Ili Carando
IIID – IVF – IVC – VM – IIIE – VD - IIICL	ARANCIONE	Porta vetro di fronte all'aula 1
IIIC – IIIA – IVD – IVE – VB – IIIL - IIIB	AZZURRA	Porta vetro su via F.Ili Carando
IIIE – VE – VCL – VA – IVL – IID – IVCL - LAB.FISICA -LAB.SCIENZE	GIALLA	Ingresso centrale cortile

In particolare per il **plesso di via Fratelli Carando**:

- All'entrata gli **studenti** devono, appena possibile a partire dalle ore 7.45, entrare nel cortile principale nelle aree già indicate (studenti dell'area gialla e arancione) e nel cortiletto vicino alla scala di emergenza (studenti dell'area verde). Gli studenti dell'area azzurra si disporranno ordinatamente in fila lungo il marciapiede. E' importante entrare appena possibile nelle aree destinate e non sovrappollare il marciapiede antistante alla scuola.
- Come già richiesto, sia all'entrata che all'uscita è importante che **i genitori non accompagnino e non prelevino i figli dinanzi all'edificio**, ma li facciano scendere un po' distanti per non sovrappollare la zona. L'uscita, in particolare, vede lungo la via F.lli Carando un numero elevato di auto che a volte ostruiscono l'area di ingresso e quella dedicata alla fermata dell'autobus.

Una volta entrati in classe, gli studenti aspetteranno ordinatamente l'inizio delle lezioni. La sorveglianza è affidata ai collaboratori scolastici che si trovano sul piano e ai docenti della prima ora a partire dai cinque minuti precedenti all'inizio dell'ora di lezione.

L'uscita dalla scuola avverrà dallo stesso luogo di accesso. Gli studenti, accompagnati sino all'uscita dal docente in servizio nella classe all'ultima ora di lezione, dovranno avvicinarsi in prossimità dell'uscita evitando assembramenti e rispettando il distanziamento di un metro. Il collaboratore scolastico regolerà l'uscita.

- I docenti devono accompagnare l'intera classe dall'aula, facendo avvicinare ordinatamente le varie classi verso l'uscita, fino al cancello. Gli studenti non devono uscire dalle aule in ordine sparso, ma accompagnati dal docente e aggregati per classe. Ciò al fine di evitare assembramenti.
- L'attenzione e l'osservanza delle regole deve proseguire anche fuori dall'edificio, ma in quel caso subentra la responsabilità individuale al rispetto dell'altro di cui ognuno è capace.

PLESSO DI VIA SERRA N. 9

Gli studenti delle classi con orario h. 8,10 – 12,13 oppure 13,10 si presentano alle ore 7,55e, rispettando il distanziamento, si mettono in fila per entrare.

CLASSE	ENTRATA/USCITA
I L – II P – I C – II R – III P	Via San Francesco
I P – II A – II B – IR – I CL – II L	Via Serra 9: cancello principale - cortile - ingresso principale porta destra
I E – I A – I D – I B – II Classico – II C	Via Serra (scalinata – cortile – scala antincendio)

In particolare per il **plesso di via Serra**:

All'entrata gli studenti, a partire dalle 7.45, indossando le mascherine e cercando di mantenere il distanziamento fisico, devono dirigersi verso le rispettive aree secondo le seguenti indicazioni:

1. Area arancione: gli studenti si sistemano nel cortiletto accedendo da via San Francesco.
2. Area azzurra: gli studenti sostano nel porticato vicino alla palestra accedendo da via Serra.
3. Area gialla: gli studenti si dispongono sulle scale di pietra e lungo il percorso delimitato dalle barriere separatrici del cantiere fino a raggiungere la base della scala antincendio.
4. E' severamente vietato sostare ai bordi della strada dove si ostacola la circolazione dei veicoli.

5. Alle ore 7.55, disponendosi in fila secondo il distanziamento fisico, gli studenti entrano nell'edificio per raggiungere le rispettive aule.

Una volta entrati in classe, gli studenti aspetteranno ordinatamente l'inizio delle lezioni. La sorveglianza è affidata ai collaboratori scolastici che si trovano sul piano e ai docenti della prima ora a partire dai cinque minuti precedenti all'inizio dell'ora di lezione.

Al termine delle lezioni gli studenti escono dalla propria aula solo quando la classe precedente ha effettuato l'esodo **alla presenza dei docenti** che li accompagneranno fino al cancello di via San Francesco per la zona arancione, fino al cancello di via Serra per la zona azzurra, fino alle scale di pietra per la zona gialla.

L'uscita dalla scuola avverrà dallo stesso luogo di accesso. Gli studenti, accompagnati sino all'uscita dal docente in servizio nella classe all'ultima ora di lezione, dovranno avvicinarsi in prossimità dell'uscita evitando assembramenti e rispettando il distanziamento di un metro. Il collaboratore scolastico regolerà l'uscita.

- I docenti devono accompagnare l'intera classe dall'aula, facendo avvicinare ordinatamente le varie classi verso l'uscita, fino al cancello. Gli studenti non devono uscire dalle aule in ordine sparso, ma accompagnati dal docente e aggregati per classe. Ciò al fine di evitare assembramenti.
- L'attenzione e l'osservanza delle regole deve proseguire anche fuori dall'edificio, ma in quel caso subentra la responsabilità individuale al rispetto dell'altro di cui ognuno è capace.

Gli studenti che avessero necessità di raggiungere con urgenza l'uscita per comprovati problemi di trasporto, dovranno evidenziarlo tramite comunicazione scritta consegnata al coordinatore di classe (che provvederà ad informare i docenti che svolgono l'ultima ora di lezione) nella quale vengono riportati gli orari dei mezzi ed eventualmente i giorni della settimana in cui si pone il problema. Le operazioni di uscita dall'edificio avverranno nell'arco di 15 minuti circa, come per l'entrata. E' vietato attardarsi all'interno dell'edificio dopo la conclusione delle lezioni.

Misure di sicurezza in aula.

La capienza delle aule assegnate sono compatibili con le misure di distanziamento indicate dal CTS. Al fine di evitare assembramenti verranno limitati gli spostamenti, pertanto ogni classe svolgerà le ore di lezione nell'aula assegnata e potrà spostarsi solo per raggiungere i laboratori o i luoghi destinati all'attività di Scienze Motorie.

La cattedra è posta in posizione di sicurezza e i banchi disposti in modo da assicurare la distanza di un metro dalle rime buccali. Per questo motivo dovrà essere rispettata e mai modificata la disposizione di cattedra e banchi (indicata con apposita segnalazione) e ogni studente dovrà occupare sempre il medesimo banco.

Lo studente si doterà di mascherina chirurgica. La mascherina va sempre indossata, sia in posizione statica che dinamica. Si consiglia di tenere una mascherina di riserva nello zaino e di portare con sé un flaconcino di gel disinfettante per le mani per tutti i casi in cui ci si trovi nell'impossibilità di accedere ai distributori presenti nella scuola.

Le giacche o i cappotti dovranno essere riposti sulla spalliera della propria sedia e berretti, guanti e sciarpe nella borsa/zaino. Gli zaini posti sotto la sedia del proprio banco. Non è possibile, dunque, appendere i propri indumenti nell'appendiabiti.

Ogni studente provvederà a fornirsi del materiale didattico di cui avrà bisogno evitando di scambiarlo con altri compagni.

Dopo essere entrati nei locali della scuola, gli studenti dovranno presentare sul banco l'autocertificazione della temperatura corporea, firmata dal genitore o, in assenza di autocertificazione, il collaboratore scolastico rileverà la temperatura con l'apposito strumento.

Poiché l'autocertificazione è una scheda a compilazione settimanale, ogni giorno gli studenti la presenteranno sul banco, giornalmente compilata e firmata, all'insegnante della prima ora. Provvederanno alla consegna della scheda all'insegnante della prima ora soltanto al termine della settimana. L'insegnante che svolge la prima ora del sabato consegnerà le schede al collaboratore scolastico del piano che le porterà in segreteria. Il docente segnalerà eventuali inadempienze o assenze della scheda.

Disposizioni relative agli spazi comuni

Le due sale insegnanti presenti nei due plessi consentono di ospitare, nel rispetto delle norme di sicurezza, un determinato numero di docenti, di seguito indicato. Nel caso in cui fosse raggiunto il numero massimo di docenti ammessi si potrà accedere agli spazi alternativi indicati, qualora anche questi fossero a rischio sovraffollamento bisognerà uscire dall'edificio. E' consigliabile, in ogni caso, sostare nei locali della scuola lo stretto necessario e lasciare l'edificio a conclusione del proprio orario di lavoro.

Sala docenti di via Carando, n. 23 docenti in posizione statica.

In caso di saturazione degli spazi (che sono indicati da apposita segnaletica) si potrà accedere, nei giorni in cui non impegnata per le lezioni, all'aula magna che potrà accogliere n. 50 docenti in posizione statica.

Sala docenti di via Serra, n. 7 docenti in posizione statica nel locale 2 e n. 8 docenti in posizione statica nel locale n. 3.

Gestione intervallo

L'accesso da parte degli studenti alle aree comuni, ai corridoi e alle aree ristoro (in prossimità dei distributori di cibi e bevande) e all'area di vendita dei cibi freschi (panini e focacce) viene regolata secondo le seguenti modalità:

- Durante l'intervallo gli studenti, muniti di mascherina, potranno muoversi nell'ambito della propria area per raggiungere i servizi, i corridoi e, se la situazione metereologica lo consentirà, il cortile (nel plesso di via Carando). Gli studenti indosseranno sempre la mascherina si muoveranno in modo tale da rispettare le norme di distanziamento
- Vendita di panini e prodotti da forno freschi: seguirà circolare apposita
- Il consumo della merenda durante l'intervallo dovrà svolgersi presso il proprio banco. Solo dopo si potrà accedere ai corridoi e alle altre aree indossando la mascherina
- L'accesso ai distributori di cibi e bevande dovrà svolgersi in modo da evitare assembramenti e il consumo dovrà avvenire al proprio banco
- Le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (pulsantiere, passamano ...) saranno pulite con frequenza, ma è in ogni caso consigliabile lavarsi spesso le mani o igienizzare tramite l'uso di apposito prodotto disposto in varie zone dell'edificio o con prodotti dello stesso tipo di cui ognuno può provvedere a munirsi.

Servizi igienici

L'accesso ai servizi igienici dovrà svolgersi in modo da evitare gli assembramenti. Per questo l'entrata nei bagni durante l'intervallo e nei cambi d'ora sarà regolata dal collaboratore scolastico destinato alla sorveglianza del piano. Per consentire a quanti ne hanno bisogno l'accesso ai bagni, è necessario non attendersi e fermarsi solo per il tempo necessario.

Accesso a palestre e spogliatoi

Le procedure da seguire per l'accesso a palestre e spogliatoi sono specificate tramite apposita comunicazione.

Per accedere ai servizi di segreteria, usare la mail di Istituto CNPS05000D@istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 65, c.2, del D.lgs. n. 217/2017 come da ultimo modificato dal D.L. n. 162/2019 (Decreto Milleproroghe), a partire dal 30/06/2020, i pagamenti di contributi e quote devono avvenire tramite la piattaforma PagoPA.

Come già negli anni precedenti, la giustificazione in caso di assenza dovrà essere consegnata al docente della prima ora di lezione che la riporrà nell'apposita busta.

Per l'entrata in ritardo, lo studente attenderà l'inizio dell'ora di lezione in prossimità della postazione del collaboratore scolastico dell'area in cui si trova la sua aula. Consegnerà la giustificazione al docente dell'ora di accesso che provvederà a firmarla e a riportarla nell'apposita busta. Il genitore telefonerà entro la prima ora di lezione in segreteria per giustificare il ritardo.

Per l'uscita in anticipo, lo studente consegnerà entro la prima ora il libretto debitamente compilato e firmato al collaboratore scolastico della sua area. Questo lo recapiterà alla segreteria che provvederà al controllo e all'autorizzazione. Lo studente riceverà dal collaboratore scolastico il libretto con l'autorizzazione ad uscire. Il tagliando andrà consegnato dallo studente al docente dell'ora in corso che lo riporrà nell'apposita busta.

Per qualunque motivo, è vietato uscire dalla propria area. Per qualsiasi richiesta o necessità di comunicazione usare la posta elettronica.

Comunicazione, registro elettronico e sito

Si raccomanda di consultare quotidianamente il sito della scuola (pagina "NORME E PROCEDURE EMERGENZA SARS-COV-2" e pagina "REGOLAMENTI SPECIALI A.S.2020_2021") e le comunicazioni sul registro elettronico perché la corretta divulgazione delle informazioni è uno strumento indispensabile per garantire, con la massima sicurezza possibile, il rientro in sicurezza e per prevenire, contenere e gestire l'eventuale circolazione del virus all'interno dell'intera comunità scolastica: è indispensabile che tutti i soggetti coinvolti siano informati sulle norme da rispettare e le procedure da attivare in caso di eventuali casi sospetti o confermati.

L'informazione è una potente arma di prevenzione.

firmato digitalmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca Scarfi